



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)**

Jalan Semarang 5, Malang 65145

Telepon: 0341-551312

Laman: [www.um.ac.id](http://www.um.ac.id)

**PENGUMUMAN**

Nomor: 13.6.42/UN32.I/DT/2017

tentang

**REGISTRASI ADMINISTRASI CALON MAHASISWA BARU UNIVERSITAS NEGERI MALANG  
CALON PENERIMA BEASISWA BIDIKMISI JALUR SBMPTN TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

Menindaklanjuti pengumuman hasil Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN) tahun akademik 2017/2018, calon mahasiswa baru Universitas Negeri Malang (UM) wajib:

- I. Melaksanakan **verifikasi dan registrasi administrasi** dengan ketentuan berikut.
  1. **Mengisi Form Biodata Mahasiswa Baru UM** secara online melalui <http://registrasi.um.ac.id> pada tanggal **14 Juni 2017 pukul 08.00 WIB sampai dengan 19 Juni 2017 pukul 23.59 WIB** dengan mengunggah: (a) Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua/Daftar Gaji, (b) Kartu Keluarga (KK), (c) Bukti Pembayaran PBB, dan (d) foto rumah tampak depan, ruang tamu serta dapur.
  2. Melaksanakan **registrasi administrasi** pada hari **Kamis** tanggal **6 Juli 2017 pukul 07.00–13.00 WIB** di Gedung Graha Cakrawala UM (lewat Jl. Veteran Malang) **tidak boleh diwakilkan**.
    - a. Menyerahkan berkas registrasi administrasi yang meliputi:
      - 1) Kartu Tanda Peserta SBMPTN 2017;
      - 2) Lembar Rincian Biaya Pendidikan (dicetak melalui laman <http://registrasi.um.ac.id>);
      - 3) Fotokopi Ijazah dan SKHU (Surat Keterangan Hasil Ujian) yang telah dilegalisasi (1 lembar);
      - 4) Fotokopi Hasil Ujian Nasional yang telah dilegalisasi (1 lembar) dan menunjukkan aslinya;
      - 5) Fotokopi Akta Kelahiran/Akta Kenal Lahir (1 lembar);
      - 6) Fotokopi Kartu Keluarga (KK) (1 lembar);
      - 7) Surat hasil pemeriksaan kesehatan (asli) dari Puskesmas, dokter pemerintah, atau Poliklinik UM;
      - 8) Slip penerimaan gaji/penghasilan orangtua dari instansi formal (pemerintah/swasta) atau surat keterangan penghasilan dari Kepala Desa setempat bagi orangtua yang bekerja nonformal;
      - 9) Kartu Keluarga Miskin (Gakin) atau Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) dari Kepala Desa/Lurah/Pejabat yang berwenang;
      - 10) Bukti pembayaran PBB orangtua/wali;
      - 11) Biodata Mahasiswa Baru (dicetak melalui laman <http://registrasi.um.ac.id> dan **ditempel pas foto 4x6**); dan
      - 12) Surat Pernyataan Mahasiswa (dicetak melalui laman <http://registrasi.um.ac.id>) bermaterai Rp 6.000,00
  3. Visitasi calon penerima beasiswa bidikmisi dalam rangka verifikasi data dilaksanakan pada tanggal **9–15 Juli 2017**.
  4. Penerima beasiswa bidikmisi didasarkan pada hasil **verifikasi data** dan **kuota yang diterima UM dari Kemenristekdikti** akan diumumkan pada tanggal **21 Juli 2017** melalui laman <http://um.ac.id>.
  5. Calon mahasiswa yang **dinyatakan sebagai penerima beasiswa bidikmisi** dapat mengambil Kartu Mahasiswa dan Jas Almamater di Gedung Graha Cakrawala UM (lewat Jl. Veteran Malang) pada tanggal 7 Agustus 2017.
  6. Calon mahasiswa yang **tidak lolos sebagai penerima beasiswa bidikmisi** diberi kesempatan sebagai mahasiswa baru dengan membayar UKT yang telah ditentukan pada tanggal **24 Juli–7 Agustus 2017**.
- II. Mengikuti **Program Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB)** pada tanggal **14–19 Agustus 2017**.

Demikian pengumuman ini untuk diketahui dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

13 Juni 2017  
a.n. Rektor  
Wakil Rektor I,

Tembusan:

1. Rektor
2. Para Wakil Rektor
3. Para Dekan
4. Para Kepala Biro
5. Para Kabag BAKPIK & Kabag Keuangan
6. Kepala Pusat TIK
7. Kasubag Registrasi & Statistik, Kasubag Akademik & Evaluasi, Kasubag Kesma, Kasubag PNBPN, Kasubag Sistem Informasi, Kasubag TU PTIK, Kasubag Humas, Kasubag Akademik Fakultas
8. Manager Pusat Bisnis  
Universitas Negeri Malang

ttd.

**Prof. Dr. Hariyono, M.Pd**  
NIP 196312271988021001